

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОСПЕЛИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

28.08.2024 г.

с. Поспелиха

№ 390

О назначении ответственного
за организацию льготного питания

С целью ведения контроля и учета, упорядочивания льготного питания в школе,
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственного за социально-педагогическую работу Пасечник И.И. ответственным работником за организацию льготного питания учащихся и классных руководителей, в которых имеются ученики, получающие льготное питание.

2.Вменить в обязанности ответственного работника за организацию льготного питания:
- ведение табеля учёта учащихся, получающих дотацию;
- контроль за правильностью состояния меню, контроль за полным и рациональным использованием средств выделенных на питание учащихся;
- представление ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчётным, отчётности установленного образца в бухгалтерию.

3. Контроль за снятием проб возложить на члена бракеражной комиссии:
ответственная за социально-педагогическую работу Пасечник И.И. филиала. МКОУ
«Поспелихинская СОШ №3»12 лет Октября СОШ

4.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.Ю. Трусова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОСПЕЛИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

28.08.2024 г.

с. Поспелиха

№ 391

О назначении ответственного
за организацию питания и питьевого режима
обучающихся в филиале
МКОУ «Поспелихинская СОШ №3»
12 лет Октября ССОШ

В целях обеспечения контроля за организацией питания обучающихся, питьевого режима и в целях контроля качества приготовления блюд для горячего питания школьников, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить с 01 сентября 2023 года на 2023-2024 учебный год ответственным лицом за организацию питания обучающихся и питьевого режима в школе повара школы Кононову Н.И.
2. Кононовой Н.И. осуществлять постоянный контроль за:
 - организацией и качеством питания обучающихся и организацией приема пищи в соответствии с СанПиН;
 - целевым использованием выделенных бюджетных средств на организацию питания;
 - санитарным состоянием пищеблока;
 - исправностью технологического оборудования на пищеблоке,
 - наличием бутилированной воды в кабинетах школы;
 - своевременностью обеспечения кипяченой воды для обеспечения питьевого режима в ГКП.
3. Классным руководителям осуществлять своевременное обеспечение и организацию доставки бутилированной воды в кабинеты школы, ведение журналов учета использования бутилированной воды.
4. Повару школы осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок, условий их хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции.
5. Назначить бракеражную комиссию по контролю за организацией и качеством питания школьников на 2023 – 2024 учебный год в составе:
Шапка И.В.- учителя русского языка и литературы
Пасечник И.И., ответственная за социально-педагогическую работу
Гайдис М.А. - повар
6. Комиссии по контролю организации и качества питания учащихся руководствоваться положением о бракеражной комиссии, ежедневно проводить бракераж питания, обо всех нарушениях сообщать директору школы.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего филиала Фролову М.В.

Директор

О.Ю. Трусова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОСПЕЛИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

28.08.2024 г.

с. Поспелиха

№ 392

О назначении ответственного за качеством,
нормами и расходами продуктов питания в филиале
МКОУ «Поспелихинская СОШ №3» 12 лет Октября СОШ

С целью контроля за качеством, нормами и расходами поступающих продуктов, оформлением соответствующих документов по организации школьного питания в филиале МКОУ «Поспелихинская СОШ №3» 12 лет Октября СОШ с 01.09.2023 г, п р и к а з ы в а ю :

Назначить ответственным повара Кононову Н.И.

Директор

О.Ю. Трусова