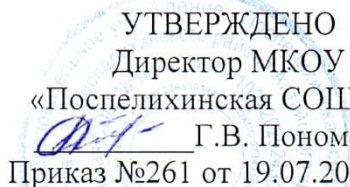


ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол №12 от 19.07.2022
года

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
Протокол №4 от
19.07.2022 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ
«Поспелихинская СОШ №3»
Г.В. Пономарева
Приказ №261 от 19.07.2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, с инвалидностью
в МКОУ «Поспелихинская СОШ №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательное учреждение (далее – Положение), определяет порядок получения общего образования, предусмотренный ст.41 п.5, 6, ст.34, 43 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.06.1998 г. № 124-ФЗ; Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ, Постановлением Правительства Алтайского края от 17.01.2020 г. № 14 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций», приказом Министрства образования и науки Алтайского края от 12.07.2022 г. №36-П «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Согласно статье 41 пункт 5 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации может быть организовано образовательными организациями на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора о переводе на обучение на дому.

1.3. Участниками правовых отношений при организации индивидуального обучения на дому являются: обучающиеся, которым в соответствии с медицинским заключением необходима организация обучения на дому или в медицинской организации; родители (законные представители) обучающихся; образовательное учреждение.

1.4. Целью настоящего Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей, обучающихся на дому, путем создания организационных и иных условий при организации обучения.

1.5. Задачи организации индивидуального обучения детей на дому:

- создать специальные условия для успешного освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;

- создать специальные условия для успешного освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создать специальные условия для реализации программ воспитания обучающихся;
- создать специальные условия для социализации обучающихся;
- создать единые механизмы для оформления правовых отношений.

1.6. Действие настоящего Положения распространяются на все категории детей, обучающихся на дому и проживающих постоянно или временно на территории Пospelихинского района, граждан Российской Федерации.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Организация индивидуального обучения детей на дому осуществляется общеобразовательным учреждением, в котором обучается данный ребенок, либо общеобразовательным учреждением по месту его проживания.

2.2. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.3. Обучающиеся принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей), выраженного в письменном заявлении на имя директора образовательного учреждения обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программой на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.4. Для организации обучения обучающегося на дому его родители (законные представители) представляют в образовательную организацию следующие документы:

- заявление об организации обучения на дому (приложение 1);
- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) для организации обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) и представленного пакета документов издаётся приказ общеобразовательного учреждения об организации обучения обучающегося на дому (Приложение 2).

2.6. Между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (Приложение 3).

2.7. общеобразовательное учреждение организует обучение на дому в 3-х дневный срок с момента представления родителями (законными представителями) пакета документов.

2.8. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

2.9. Для пролонгации организации обучения на дому родители (законные представители) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменное заявление и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.10. При непредоставлении родителями (законными представителями) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение обучающегося образовательного учреждения организовывается в течение 7 рабочих дней со дня истечения срока указанных документов в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.11. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании заявления.

2.12. Организация обучения обучающихся на дому осуществляется педагогическими работниками образовательного учреждения или нескольких образовательных учреждений посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

2.13. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся на дому определяются основной общеобразовательной программой (в том числе адаптированной – далее АООП), индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее - СИПР).

2.14. Для обучения обучающихся на дому образовательным учреждением разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.

Индивидуальный учебный план/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом образовательного учреждения с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/ федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/ федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.

2.15. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку обучающихся.

В индивидуальном учебном плане/СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

2.16. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося на дому согласовывается с его родителями (законными представителями) и утверждается директором образовательного учреждения.

2.17. Расписание занятий составляется образовательным учреждением с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося. Расписание занятий утверждается директором образовательного учреждения.

2.18. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.

Порядок прохождения промежуточной аттестации установлен в «Положении о порядке и основаниях приема, перевода и отчисления учащихся в МКОУ «Поспелихинская СОШ №3» (п.3).

2.19. Персональные данные обучающихся на дому, данные об их успеваемости за четверть (триместр, полугодие), а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в классный журнал (электронный журнал) соответствующего класса общеобразовательного учреждения.

2.20. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР – заместитель директора по учебно – воспитательной работе.

2.21. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с родителями (законными представителями) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.

2.22. Государственная итоговая аттестация обучающихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»; по адаптированным образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

2.23. Итоговая аттестация обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.05.2020 г. №ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации для лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

2.24. Выпускникам, обучающимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательным учреждением выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучающимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию – свидетельство об обучении.

Выпускники, обучающиеся на дому, проявившие особые успехи в учении, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в учении».

2.25. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, общеобразовательное учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР обучающимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому в части психолого – педагогического сопровождении, коррекции и развития/реализацию СИПР;
- создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся на дому;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс.

2.26. Родители (законные представители) обучающихся:

- обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к обучающемуся на занятие;
- создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;
- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления.

2.27. Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно – тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;
- своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;
- своевременно заполняют таблицу учета рабочего времени;
- вовлекают обучающегося по согласованию с его родителями (законными представителями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые образовательным учреждением.

3. Финансирование организации обучения на дому

3.1. Обучение обучающихся на дому осуществляется в очной, очно – заочной или заочной формах, а также посредством сетевой формы реализации основных общеобразовательных программ. Общеобразовательное учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

3.2. Финансирование расходов на оплату труда педагогических работников, осуществляющих обучение на дому, осуществляется за счет субвенции из краевого бюджета, предоставляемой на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательном учреждении.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса при получении общего образования детьми, обучающимися на дому

4.1. Права и обязанности детей, обучающихся на дому, их родителей (законных представителей), педагогических работников общеобразовательного учреждения реализуются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательного учреждения.

5. Срок действия положения

5.1. Срок действия данного положения неограничен.

5.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность муниципальных органов управления образования, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

Приложение 1
Директору МКОУ «Поспелихинская СОШ № 3»
Г.В. Пономаревой

(Ф.И.О. заявителя)
Проживающего (ей) по адресу: _____

Контактные телефоны _____
e-mail: _____

заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку

_____ года рождения,
обучающейся (мужа) _____ класса, обучение на дому/обучение на дому по
адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с

_____ дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии
по адресу _____

в период с _____ по _____ на основании медицинского
заключения _____

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным
учебным планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать
рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий
в соответствии с расписанием.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
Подпись Фамилия И.О.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОСПЕЛИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

00.00.0000 г.

с.Поспелиха

№ 000

Об организации обучения на дому

В соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.07.2022 г. №36-П «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», на основании заключения медицинской организации с рекомендациями обучения по основным общеобразовательным программам на дому и заявления(й) родителей (законных представителей) обучающихся

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в _____ учебном году обучение на дому обучающихся согласно списку, назначив им следующих педагогов:

№	Фамилия, имя ученика	Кл.	ФИО учителя	Нагрузка в неделю		Период обучения согласно медицинскому заключению
				часов	занятий	
1.						
2.						

2.

ФИО учителей-предметников, педагога – психолога, учителя-логопеда,
учителя – дефектолога и др специалистов

2.1. Провести психолого-педагогическое обследование обучающихся, получающих образование на дому;

2.2. Разработать рекомендации по проведению коррекционной работы с обучающимися с определением объема и направлений коррекционной помощи;

2.3. Разработать индивидуальные учебные планы/СИПР обучающихся.

3. Назначить _____

ФИО заместителя директора по УВР/ответственного за УВР в филиале

ответственным за организацию разработки и обеспечение реализации индивидуальных учебных планов/СИПР обучающихся, получающих образование на дому, их календарных учебных графиков, индивидуальных расписаний занятий.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Г.В. Пономарева

ДОГОВОР № _____
о получении образования на дому

название населенного пункта

00.00.0000 г.

МКОУ «Поспелихинская СОШ №3»/филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ №3» _____
именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Пономаревой Галины Викторовны,
действующего на основании Устава Организации, с одной стороны, и законный
представитель _____ (родитель, _____ опекун,
усыновитель) _____

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

ФИО обучающегося

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.07.2022 г. №36-П «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», Положением «Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому/организация освоения на дому Обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы _____ в соответствии с рекомендациями психолога – медико – педагогической комиссии _____

дата, реквизиты заключения психолога-медико-педагогической комиссии
в период с _____ по _____ на основании медицинского заключения _____

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации
за _____ класс согласно индивидуальному учебному плану (выбрать нужное) (Приложение 1).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязана:

- предоставить на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолога – педагогического сопровождении, коррекции и развития/реализацию СИПР;
- создавать условия Обучающемуся для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- оказывать консультативную помощь Законному представителю Обучающегося;
- осуществлять промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс.

Организация имеет право:

составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося;

выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Законный представитель обязан:

- обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;
- обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- обеспечивать выполнение рекомендации педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося;
- своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии здоровья Обучающегося, адрес проживания, контактные телефоны.

Законный представитель имеет право:

получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося;

присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными документами, Организация и Законный представитель несовершеннолетнего Обучающегося несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий Договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия Договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения _____ на _____ учебный год.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Организация

Муниципальное казённое
общеобразовательное учреждение
«Поспелихинская средняя
общеобразовательная школа №3
Юридический адрес: Алтайский край,
Поспелихинский район, с.Поспелиха, ул.
Гончарова, 53
Электронный адрес: school3.69@mail.ru

_____/Г.В. Пономарева/

МП

Законный представитель

ФИО родителя (законного представителя)
Проживающего (ей) по адресу: _____

Контактные телефоны _____
e-mail: _____

_____/_____/

Приложение 1
к Договору о получении
образования на дому от
_____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Поспелихинская СОШ №3»
_____ Г.В. Пономарева
00.00.0000 года

Индивидуальный учебный план
на _____ учебный год
Обучающегося _____ класса _____

название адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с заключением
психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

Предметные области	Учебные предметы	Кол-во часов в		Всего:
		неделю	часов	
Обязательная часть				
ИТОГО:				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Внеурочная деятельность: Коррекционно – развивающая область				
ИТОГО:				
Внеурочная деятельность:				
Другая внеурочная деятельность:				

С учебным планом ознакомлен(а)/согласовываю

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись/ФИО Законного представителя